



18 - 04 - 1964

CÂMARA MUNICIPAL DE ITARANA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

CONTRATO Nº 004/2019

PREGÃO PRESENCIAL nº 001/2019

Processo: EI/CMI/ES-DG/Nº 012/2019 DE 20/03/2019 – Protocolo de fls. 40-F, nº 023-I

Origem: Secretaria da Câmara Municipal de Itarana/ES

A **CÂMARA MUNICIPAL DE ITARANA/ES**, com sede à Rua Paschoal Marquez, nº 75 – Centro, Itarana/ES, CEP 29.620-000, inscrito no CNPJ sob o nº 32.400.293/0001-90, neste ato representado por seu Exmo. Presidente, Senhor Arnaldo Martins, brasileiro, casado, residente na Rua Antonio Ferrari Filho, nº 165, Bairro Niterói, Itarana/ES, CEP.: 29620-000, portador do CPF nº 078.740.277-01 e RG 1.514.079/ES, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado, a empresa **GERALDO A. DAS CHAGAS ME**, CNPJ Nº 07.355.284/0001-88, estabelecida na Rua Valdomiro Cardoso, nº 26, Quadra 33, Conjunto Juparanã, Linhares – CEP.: 29.900-800, neste ato representada por Geraldo Augusto das Chagas, brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado na Rua José Antonio Bissoli, nº 02, Quadra 32, Juparanã, Linhares/ES, CEP.: 29.900-810, CPF nº 092.292.797-90 e CI nº 1768700/SSP/ES doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente contrato conforme Processos e Pregão supra referidos, tudo de acordo com a Lei nº 10.520/2002, subsidiariamente a Lei nº 8.666/1993, que se regerá mediante as Cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente instrumento aquisição de equipamento permanente, sendo: IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COLORIDA e IMPRESSORA M 4070 FR M 4070 SL-M FR MONOCROMÁTICA MULTIFUNCIONAL, visando atender às necessidades da Câmara Municipal, conforme especificações e quantidades estabelecidas no anexo I deste Contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA - VINCULAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO

2.1 - O presente contrato subordina-se às legislações supracitadas, bem como a todos os atos constantes do processo administrativo já referenciado, inclusive a Proposta de Preços formulada pela própria contratada que passam a fazer parte integrante deste contrato como se transcrito estivesse para todos os fins de direito.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO

3.1 - O valor global do presente contrato é estimado em **R\$ 4.650,00 (quatro mil, seiscentos e cinquenta reais)**, de acordo com a proposta vencedora, ora Contratada.

3.2 - No preço contratado estão inclusos todos os custos diretos e indiretos inerentes ao fornecimento dos materiais tais como, despesas administrativas, salários, contribuições sociais, embalagens, transportes, cargas, descargas, seguros, impostos, bem como quaisquer outros tributos de natureza fiscal, parafiscal, nacional ou internacional, observadas com as condições estabelecidas neste CONTRATO.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

4.1 - O prazo de vigência do contrato será de **12 (doze) meses**, contados a partir da data de sua assinatura, nos termos do artigo 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1 - Para efeitos de recebimento definitivo do objeto a CONTRATADA deve apresentar nota fiscal/fatura do fornecimento, em uma única via, emitida e entregue ao setor responsável pela fiscalização do contrato, com a finalidade de subsidiar a liquidação e o pagamento.

5.2 - A CONTRATANTE realizará o pagamento no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento definitivo do material e da apresentação do documento fiscal correspondente.

A. S. - Conselho



CÂMARA MUNICIPAL DE ITARANA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- 5.3** - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual, erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária ou qualquer outro ônus para a CONTRATANTE.
- 5.4** - O pagamento será realizado por meio de ordem bancária/boleto.
- 5.5** - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA caso exista pendência quanto à Justiça do Trabalho e às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, incluída a regularidade relativa à Seguridade Social, ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), bem como a certidão negativa de falência ou concordata.
- 5.5.1** - O descumprimento, pela CONTRATADA, do estabelecido no item 5.5, não lhe gera direito a alteração de preços ou compensação financeira.
- 5.6** - A CONTRATANTE, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá deduzir, cautelar ou definitivamente, do montante a pagar à CONTRATADA, os valores correspondentes a multas, ressarcimentos ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos deste contrato.
- 5.7** - A nota fiscal deverá conter o mesmo CNPJ e razão social apresentados na etapa de credenciamento e acolhidos nos documentos de habilitação do pregão em epígrafe.
- 5.8** - Qualquer alteração feita no contrato social, ato constitutivo ou estatuto que modifique as informações registradas no Pregão em epígrafe, deverá ser comunicado a Câmara Municipal de Itarana/ES, mediante documentação própria, para apreciação da autoridade competente.
- 5.9** - A CONTRATANTE não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela CONTRATADA, que porventura não tenha sido acordada neste instrumento contratual.
- 5.10** - É vedada a antecipação de quaisquer pagamentos sem o cumprimento das condições estabelecidas neste instrumento contratual.

CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

- 6.1** - As despesas decorrentes da presente contratação correrá (ão) pela (s) seguinte (s) dotação (ões) orçamentária (s):
4.4.90.52.000 – Equipamentos e Material Permanente

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

- 7.1** - O objeto deverá ser entregue na Câmara, localizado à Rua Paschoal Marquez, nº 75 - Centro, Itarana/ES, CEP: 29.620-000, de segunda-feira a sexta-feira, no horário das 07h às 13h, observando feriados nacional e do Município de Itarana/ES, **em parcela única, em até 10 (dez) dias úteis do recebimento** da Ordem de Fornecimento emitida pela Secretaria da Câmara.
- 7.2** - O recebimento se efetivará nos seguintes termos:
- 7.2.1** - Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos materiais com a especificação;
- 7.2.2** - Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade dos materiais e conseqüente aceitação pelo setor competente.
- 7.2.3** - A contratada obriga-se a fornecer o objeto de acordo estritamente com as especificações descritas no anexo I deste instrumento contratual, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição dos mesmos quando constatado não estar em conformidade com as referidas especificações, sem que isso gere ônus para a CONTRATANTE.
- 7.2.4** - Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, o material será devolvido, ficando a retirada do material e o custo do transporte por conta da empresa fornecedora, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.
- 7.2.5** - A simples assinatura de servidor em canhoto de fatura ou conhecimento de transporte implica apenas recebimento provisório.
- 7.2.6** - Caso insatisfatórias as verificações acima, lavrar-se-á um Termo de Recusa, no qual se consignarão as desconformidades com as especificações. Nesta hipótese, o produto em questão, será rejeitado, devendo ser substituído e reapresentado, quando se realizarão novamente as verificações constantes do subitem 7.2.
- 7.2.7** - Caso a substituição não ocorra no prazo estipulado ou o novo produto também seja rejeitado, estará a Contratada incorrendo em atraso na entrega, sujeita à aplicação de penalidades.

milhem A.S. canabro



CÂMARA MUNICIPAL DE ITARANA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- 7.2.8 - Os custos da substituição do produto rejeitado correrão exclusivamente à conta da Contratada.
- 7.2.9 - O prazo e local para substituição do objeto que estiver em desacordo com as especificações contidas no anexo I deste contrato, serão o mesmo estabelecido no subitem 7.1 deste contrato.
- 7.3 - Recebidos os materiais, nos termos do subitem 7.2.2, se a qualquer tempo durante sua utilização normal, vier a se constatar discrepância com as especificações, proceder-se-á à substituição dos mesmos.
- 7.4 - Em caso de não entrega dos produtos dentro do prazo estabelecido no subitem 7.1, estará caracterizada a não aceitação, por parte da empresa vencedora. Nesta hipótese, é facultado ao Câmara aplicar as sanções previstas em Lei, bem como convocar os licitantes remanescentes, com observância da ordem de classificação, em igual prazo e nas mesmas condições, inclusive preços.
- 7.5 - Ficará sob a responsabilidade do fornecedor a entrega e o descarregamento dos produtos, devendo o mesmo providenciar mão de obra para a entrega dos mesmos.
- 7.6 - É vedado ao vencedor entregar quantidade e qualidade diversas estipuladas neste contrato;
- 7.7 - Ficam os licitantes vencedores obrigados a reparar, corrigir, substituir ou remover, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto da aquisição em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1 - A CONTRATANTE obrigar-se-á a:

- notificar a CONTRATADA, por escrito, quaisquer irregularidades que venham ocorrer em função do fornecimento, fixando-lhe prazo para correção de tais irregularidades;
- receber os materiais efetivamente fornecidos e atestar as respectivas Notas Fiscais em conformidade com as condições estabelecidas neste CONTRATO;
- receber o objeto no dia previamente agendado, no horário de funcionamento da unidade responsável pelo recebimento;
- efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, na forma estabelecida na Cláusula Quinta deste CONTRATO.
- solicitar o reparo, a correção, a remoção, a reconstrução ou a substituição do objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- Fiscalizar a execução do contrato.

8.2 - A CONTRATADA obrigar-se-á a:

- Fornecer o objeto de acordo estritamente com as especificações descritas no anexo I deste instrumento contratual, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição dos mesmos quando constatado não estar em conformidade com as referidas especificações, sem que isso gere ônus para a CONTRATANTE;
- Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste contrato, dentro do prazo máximo estabelecido no item VII deste contrato, após o recebimento da ordem de fornecimento, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
- Descarregar os produtos, devendo a mesma providenciar mão de obra para a entrega dos mesmos.
- Reparar, corrigir, substituir ou remover, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto da aquisição em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, nos termos da cláusula sétima deste instrumento contratual, sem nenhum custo adicional para a CONTRATANTE;
- Observar as prescrições relativas às leis trabalhistas, fiscais, seguros e quaisquer outros não mencionados, bem como pagamento de todo e qualquer tributo que seja devido em decorrência direta ou indireta do contrato, isentando o CONTRATANTE de qualquer responsabilidade, como estabelece o art. 71 da Lei nº 8.666/93 e alterações;
- Entregar os materiais embalados e/ou lacrados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte, do descarregamento no local da entrega, e deverá observar o empilhamento máximo indicado nas caixas pela fabricante;
- Comunicar à CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos materiais ou pessoais causados por

Wilton A. S. Corralha



CÂMARA MUNICIPAL DE ITARANA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

seus empregados ou prepostos, ao CONTRATANTE ou a terceiros;

- i) Responsabilizar-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados à CONTRATANTE ou a terceiros;
- j) Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme dispõe o inciso XIII, do artigo 55, da Lei Nº 8.666/93 e alterações;
- k) Registrar as ocorrências havidas durante a execução deste contrato, de tudo dando ciência ao CONTRATANTE, respondendo integralmente pela sua omissão.
- l) facultar à CONTRATANTE, a qualquer tempo, a realização de inspeções e diligências, objetivando o acompanhamento e avaliação técnica da produção e/ou fornecimento dos materiais contratados;
- m) não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente CONTRATO.

CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES

9.1 - No caso de atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido com a Câmara Municipal de Itarana/ES, doravante denominado CONTRATANTE, poderão ser aplicadas as seguintes sanções administrativas à CONTRATADA:

- a) Advertência, nos casos de pequenos descumprimentos, que não gerem prejuízo para a Câmara Municipal de Itarana/ES;
- b) multa de 0,33% (trinta e três décimos por cento) por dia de atraso;
- c) multa de 10% (dez por cento) pelo descumprimento do Contrato;
- d) suspensão para contratar com a Administração Municipal;
- e) declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública.

§ 1º - Antes da aplicação de qualquer das sanções, a CONTRATADA será advertida devendo apresentar defesa em 05(cinco) dias úteis.

a) A CONTRATADA, durante a execução do Contrato, somente poderá receber 03 (três) advertências, quando, então, será declarado o descumprimento do Contrato, com a aplicação das sanções cabíveis. A Administração, porém, poderá considerar rescindido o Contrato mesmo que só tenha ocorrido uma advertência.

b) A advertência, quando seguida de justificativa aceita pela Administração, não será computada para o fim previsto na letra "a" deste §.

c) A advertência, quando não seguida de justificativa aceita pela Administração, dará ensejo à aplicação das sanções das letras "b" e "e" do caput.

§ 2º - As multas previstas nas letras "b" e "c" do subitem 9.1 poderão ser aplicadas em conjunto e poderão ser acumuladas com uma das sanções previstas nas letras "d" e "e", do caput (subitem 9.1).

a) A multa moratória será calculada do momento em que ocorrer o fato gerador e não da advertência, estando limitada a 10% (dez por cento), quando deverá ser rescindido o Contrato e aplicada, também, a multa cominatória de 10% (dez por cento). Poderá a Administração, entretanto, antes de atingido o pré-falado limite, rescindir o Contrato em razão do atraso.

§ 3º - As multas serão calculadas pelo valor total do Contrato, devidamente atualizadas nos termos das cláusulas do ajuste.

§ 4º - Se o descumprimento do Contrato gerar consequências graves, a Administração, poderá, além de rescindir o Contrato, aplicar uma das sanções previstas na letra "d" ou "e" do caput desta cláusula.

§ 5º - Se os danos restringirem-se à Administração, será aplicada a sanção de suspensão pelo prazo de, no máximo, 02 (dois) anos.

§ 6º - Se puderem atingir a Administração Municipal como um todo, será aplicada a sanção de Declaração de Inidoneidade.

§ 7º - A dosagem da sanção e a dimensão do dano serão identificadas pela Câmara.

§ 8º - Quando declarada a Inidoneidade da CONTRATADA, o Gestor submeterá sua decisão à Assessoria Jurídica a fim de que, se confirmada, tenha efeito perante a Administração Pública.

§ 9º - Não confirmada a Declaração de Inidoneidade, será esta considerada como suspensão para contratar com a Administração pelo prazo máximo de lei.

§ 10 - Poderão ser declarados inidôneos ou receberem a sanção de suspensão, acima tratadas, as empresas ou profissionais que, em razão dos contratos regidos pela Lei nº 8.666/93:

Handwritten signatures and notes in blue ink, including the name 'A. S. Carvalho'.



CÂMARA MUNICIPAL DE ITARANA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;
- c) Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtudes de atos já praticados.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

10.1 - A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as previstas em lei, bem como a aplicação das multas e sanções previstas neste instrumento.

10.2 - Constituem motivo para rescisão do contrato:

- I - O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
- II - O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
- III - A lentidão do seu cumprimento, levando a administração a comprovar a impossibilidade, da conclusão do fornecimento, nos prazos estipulados;
- IV - O atraso injustificado no fornecimento do objeto licitado;
- V - A paralisação do fornecimento do objeto licitado, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- VI - A subcontratação total do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação;
- VII - O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- VIII - O cometimento reiterado de faltas na sua execução do contrato, anotadas na forma do § 1º do art. 67 da Lei nº 8.666/1993;
- IX - A decretação de falência, ou a instauração de insolvência civil;
- X - A dissolução da sociedade;
- XI - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que, a juízo da CONTRATANTE, prejudique a execução do contrato;
- XII - Razões de interesse público de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;
- XIII - A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;
- XIV - O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes dos fornecimentos já prestados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação; e
- XV - A supressão, por parte da Administração, dos fornecimentos, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/1993.

10.2.1. A decisão da autoridade competente, relativa à rescisão do contrato, deverá ser precedida de justificativa fundada assegurada o contraditório e a ampla defesa.

10.3 - A rescisão do contrato poderá ser:

- I - determinada por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I à XIII do subitem 10.2;
- II - amigável, por acordo entre as partes e reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a administração.
- III - judicial, nos termos da legislação.

10.3.1 - A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de parecer da Assessoria Jurídica e decidida pelo Presidente da Câmara.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

11.1 - A execução deste Contrato será acompanhada pelo (s) Responsável (is) Solicitante (s), nos termos do Art. 67 da Lei nº 8.666/93, bem como da Instrução Normativa SCL N° 004/2015, de 26/03/2015, dando também cumprimento as normas estabelecidas nos Artigos 62 e 63 da Lei nº 4.320/64.

tu



CÂMARA MUNICIPAL DE ITARANA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

11.2 - O responsável pela contratação tem suas atribuições e deveres estabelecidos no ITEM V, RESPONSABILIDADES, 2, DO GESTOR DE CONTRATOS, da IN SCL nº 004/2015 de 26/03/2015.

11.3 - O Fiscal do contrato é o servidor nomeado pela Portaria nº 008/2019 de 22/02/2019, conforme indicação feita no termo de referência pelo solicitante, de acordo com o inciso IV, artigo 6º (sexto), da Instrução Normativa SCL Nº 004/2015 de 26/03/2015, ITEM V, RESPONSABILIDADES, 1, DO FISCAL DE CONTRATOS.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO REAJUSTAMENTO E DOS ADITAMENTOS

12.1 - Os preços são fixos e irrevogáveis.

12.2 - A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras, serviços ou compras, até o limite de 25 % (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, mediante Processo, devidamente instruído, conforme § 1º, do art. 65, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

13.1 - Aplica-se a execução deste termo contratual, em especial aos casos omissos, a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICAÇÃO

14.1 - O presente Contrato será publicado, dando-se cumprimento ao disposto no artigo 61, parágrafo único da Lei nº 8.666/93, na forma estipulada no art. 111 da Lei Orgânica Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

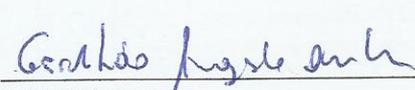
15.1 - Fica eleito o foro da cidade de Itarana/ES, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste Contrato e que não possam ser resolvidas por meios administrativos, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

15.2 - Estando contratados assinam o presente instrumento acompanhado das testemunhas abaixo para que surta seus legais efeitos.

Itarana/ES, 27 de maio de 2019.

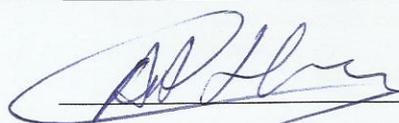


CONTRATANTE
CÂMARA MUNICIPAL DE ITARANA/ES
ARNALDO MARTINS - Presidente



CONTRATADA
GERALDO A. DAS CHAGAS ME
GERALDO AUGUSTO DAS CHAGAS - Proprietário

Testemunhas:  A. S. Carvalho CPF: 123.342.107-024

 CPF: 560.063.657-15



CÂMARA MUNICIPAL DE ITARANA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO I

ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO E VALOR

PREGÃO PRESENCIAL N.º.001/2019

ITEM	QUT	UND	DESCRIÇÃO	PREÇO UNITÁRIO (EM R\$)	PREÇO TOTAL (EM R\$)
02	01	UN	<p>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COLORIDA</p> <p>- IMPRESSÃO Tecnologia de impressão Jato de tinta de 4 cores (CMYK) Tamanho da gota de tinta 3 picolitros Resolução Até 5760 x 1440 dpi de resolução otimizada em vários tipos de papel Velocidade de impressão Mínima: Em preto 33 ppm e em cores 15 ppm</p> <p>- IMPRESSÃO E DIGITALIZAÇÃO WIRELESS</p> <p>- CÓPIAS Velocidade de cópias 7,7 ISO cpm (em preto), 3,8 ISO cpm (em cores) Qualidade Em cores, preto/branco, rascunho/padrão Quantidade 1-20 cópias (sem PC) Tamanho A4, carta</p> <p>- DIGITALIZAÇÃO Tipo de scanner Base plana com sensor de linhas CIS colorido Área de digitalização 21,6 x 29,7 cm (8,5" x 11,7") Resolução Ótica 1200 dpi Hardware 1200 x 2400 dpi Interpolada 9600 x 9600 dpi Profundidade das cores 48 bits de entrada, 24 bits de saída Funções de digitalização Digitalização para PC</p> <p>- CONECTIVIDADE Conectividade padrão USB de Alta Velocidade, Wireless 802.11 b/g/n6, Wi-Fi Direct™6 Compatibilidade Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8/8.1/Windows® 10 (32bit/64bit), Windows Server® 2003 SP2 – Windows Server® 2016/7, Mac OS X 10.6.8 – Mac OS 10.12.x8</p> <p>- UTILIZAÇÃO DO PAPEL Suporte de papel Normal (A4, Carta) Folhas individuais 9x13cm, 10x15cm, 13x18cm, 20x25cm, carta, ofício, A4, A6, meia carta, executivo Tipos Papel sulfite comum e papel fotográfico para jato de tinta</p>	1.650,00	1.650,00

Handwritten signature and notes in blue ink at the bottom right of the page.



CÂMARA MUNICIPAL DE ITARANA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

			<p>Envelopes Nº10, DL, C6; papel normal, sulfite e correio aéreo</p> <p>Bandeja de entrada para papel 100 folhas de papel normal, 20 folhas de papel fotográfico, 10 envelopes</p> <p>Bandeja de saída 30 folhas de papel normal</p> <p>- TINTA Garrafas de substituição de tinta 4 garrafas com tinta Preta, Ciano, Magenta, Amarela</p> <p>- GERAL Garantia original de 1 ano Guia de Instalação de Rápido, Certificado de Garantia, Manual do Usuário, Cabo de Alimentação, Impressora, CD de Instalação, Cabo USB</p>		
03	01	UN	<p>IMPRESSORA M 4070 FR M 4070 SL-M 4070 FR MONOCROMÁTICA, MULTIFUNCIONAL</p> <p>Funções: Impressão, Digitalização, Cópia e Fax</p> <p>Processador Mínimo 600MHz Memória Mínima 256MB Hard Disk Drive Drive Flash Interno de 4GB</p> <p>Conexão Interface USB 2.0 e Ethernet Consumo de Energia 700W (ativa), 10W (em espera), 1.1W (hibernação)</p> <p>Ciclo Mensal Até 100.000 páginas</p> <p>Painel de Controle LCD de 4 Linhas</p> <p>Velocidade de Impressão Velocidade Preto e Branco: 40 páginas por minuto A4 42 páginas por minuto Carta</p> <p>Tempo para Primeira Impressão Até 6,5 seg desde o modo pronta.</p> <p>Impressão Duplex Sim, automática</p> <p>Emulação SPL, PostScript3, PCL6, PCL5e, IBM ProPrinter, EPSON, PDF</p> <p>Sistema Operacional Compatível Windows 7,8 e 10, Windows 2008 R2, Windows 2008, Mac OS X 10.5.1, 10.8, Diversos Linux, Unix</p> <p>Velocidade da Cópia Até 40 cópias por minuto A4 Até 42 cópias por minuto Carta</p> <p>Velocidade da Primeira Cópia Até 10 seg.</p> <p>Redução/Ampliação Cópia 25 a 400% (vidro de digitalização e ADF)</p> <p>Multi Cópia 1 - 99 páginas</p>	3.000,00	3.000,00

Handwritten signatures and notes:
Walter A. S. Carneiro.
[Signature]



CÂMARA MUNICIPAL DE ITARANA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

	<p>Cópia Duplex Embutido</p> <p>Recursos de Cópia Cópia de Identidade, 2UP, 4UP, Intercalação de Cópia, Enquadramento Automático</p> <p>Resolução da Cópia 600 x 600dpi</p> <p>Formatos de Arquivo Digitalizados PDF, TIFF, XPS e JPEG</p> <p>Tamanho vidro do Scanner: A4 Velocidade do Scanner: 24 imagens por minuto</p> <p>Compatibilidade do Scanner Padrão TWAIN, Padrão WIA</p> <p>Método do Scanner Color CIS</p> <p>Resolução do Scanner 1200 x 1200dpi</p> <p>Resolução (interpolada) Até 4800 x 4800 dpi</p> <p>Destinação do Scanner Cliente (PC), E-mail, FTP, SMB e USB</p> <p>Compatibilidade do Fax ITU-T G3, ECM</p> <p>Velocidade do Modem 33,6kbps</p> <p>Resolução do Fax Padrão: 203x98dpi/fino Foto: 203x196dpi/Super</p> <p>Fino: 300x300dpi Colorido: 200x200dpi</p> <p>Memória do Fax 6 MB (500 páginas no máximo)</p> <p>Discagem Automática Para 200 locais</p> <p>Recurso de Fax Discagem no gancho, rediscagem automática, redução automática, envio múltiplo, envio programado, encaminhamento de fax (e-mail/faz), transmissão para até 209 locais</p> <p>Capacidade da Bandeja de Papel Bandeja Padrão: 250 folhas Bandeja Multifuncional: 50 folhas</p> <p>Tipo de Papel Aceito Bandeja Padrão: Comum, Fino, Reciclado, Grosso, Arquivo, Bond, Cartão Bandeja Multifuncional: Comum, Fino, Bond, Pré-impresso, Reciclado, Envelope, Transparencia, Etiqueta, Cartão, Grosso, Algodão, Colorido, Arquivo, Mais Grosso</p> <p>Tamanho do Papel Aceito Bandeja Padrão: A4, A5, A6, ISO B5, JIS B5, Executivo, Carta, Ofício, Fólio, Statement, Personalizado Bandeja Multifuncional: A4, A5, A6, ISO B5, JIS B5, Statement, Carta, Ofício, Fólio, Envelope n10 monarch DL C5 C6 n9, Cartão Postal, Cartão Index, Executivo, Personalizado</p>		
--	--	--	--

William A. S. Carvalho
[Signature]



18 - 04 - 1964

CÂMARA MUNICIPAL DE ITARANA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

		<p>Gramatura Aceita Bandeja Padrão: 60 a 163g Bandeja Multifuncional: 60 a 220g</p> <p>Capacidade Bandeja de Saída 150 folhas com a frente para baixo e 1 folha para cima</p> <p>Alimentador Automático de Documentos Reverter (RADF) Capacidade: 50 folhas Tamanho do Documento: A4, Carta, Ofício, Fólio</p> <p>Voltagem: Voltagem 110 - 127 V</p> <p>Garantia: 1 ano de garantia</p> <p>Conteúdo da Caixa: Impressora Cartucho de Toner Preto Inicial Cabo de Energia CD (Driver, Aplicativos) Guia de Instalação Rápida Cartão de Garantia Cartão de Registro do Produto</p>		
TOTAL: Quatro mil, seiscentos e cinquenta reais. xxxxxxxxxxxxxxxx				4.650,00

William A.S. Carvalh.

En